



على السادة المقبولين لشغل وظيفتي (مهندس إتصالات ، مهندس حاسبات)
الحضور بجميع الأوراق المطلوبة لإدارة شئون العاملين بقطاع التنمية الإدارية بالمبنى
الإداري للشركة الوطنية لخدمات الملاحة الجوية .

الأوراق المطلوبة :-

- ١ - أصل المؤهل الدراسي .
- ٢ - أصل شهادة الميلاد كمبيوتر .
- ٣ - أصل الموقف من التجنيد .
- ٤ - صورة البطاقة الشخصية (رقم قومی) .
- ٥ - عدد (٢) صحيفة الحالة الجنائية بإسم الشركة الوطنية لخدمات الملاحة الجوية .
- ٦ - عدد ٧ صور شخصية حديثة (٤ x ٦) .
- ٧ - إقرار ذمة مالية .
- ٨ نموذج (١١١) للكشف الطبى (من التأمين الصحى تليفون / ١٩٨٠٦) .
- ٩ - طوابع دمغة بمبلغ ثلاثة جنيهات .
- ١٠ - أصل شهادة عضوية بنقابة المهندسين .
- ١١ - للرقم التأمينى (من مكتب التأمينات) .
- ١٢ - للموافقة الأمنية (بالشركة الوطنية لخدمات الملاحة الجوية)